

หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันการนำข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาทำรายงาน หรือมาทำการวิเคราะห์ เมื่อได้ผลลัพธ์แล้วต้องการที่จะนำเสนอโดยการเครื่องมือที่สามารถใช้งานได้สะดวก ง่าย และสามารถแบ่งปันข้อมูลแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องด้วยวิธีการที่ง่าย Google Data Studio คือ เครื่องมือตัวหนึ่งที่สามารถตอบสนองความต้องการนี้ โดยสามารถใช้งานได้ฟรีโดยไม่มีค่าใช้จ่ายจาก Google ซึ่งมีชุดคำสั่งสำหรับการจัดการข้อมูล ประมวลผลข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จนถึงการนำข้อมูลมาแสดงผลในรูปแบบ Dashboard ได้ง่าย

วัตถุประสงค์:

- เรียนรู้การใช้งาน Google Data Studio
- เรียนรู้การสร้าง Report และ Dashboard จากข้อมูล

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- ผู้ที่สนใจทั่วไป
- เจ้าหน้าที่ข้อมูล
- Programmer
- นักวิเคราะห์ระบบ

ความรู้พื้นฐาน:

- มีความรู้ความสนใจในด้านการสร้างรายงาน หรือ Dashboard ด้วย Google Data Studio
- มีความรู้ความสนใจในด้านการทำงานกับข้อมูล หรือระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ

เนื้อหาหลักสูตร:

• Introduction Google Data Studio • Overview of Google Data Studio • Connection to Google Data Studio • Table and Creating Tables • Formatting and Sorting Tables • Measures • Condition Formatting • Methods of Aggregation • Comparison Calculations • Running Total Calculations • Drill Down • Working with Dates • Pivot Table and Card Visualizations • Creating Pivot Tables • Comparison Calculations • Card Visualization	• Slicers and Visualization Filters • Customer Calculations • Case Statement • Time Series Graphs • Styles and Formatting • Introduction to Other Visualizations • Column and Bar Graphs • Pie Graphs • Geographical Analysis • TreeMap Graph • Scatterplot Graph • Custom Visualization • Introduction to Dashboards • Create Dashboard • Sharing Dashboards • Publishing and Sharing Interactive Dashboards
--	---

ค่าลงทะเบียนอบรม:	5,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม:	1 วัน (6 ชั่วโมง)
ช่วงเวลาฝึกอบรม:	9.00 - 16.00 น.
กำหนดการอบรม:	ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี https://www.career4future.com/trainingprogram

วิทยากร:



อาจารย์วิเชียร ยงรัตนกิจ

- วิทยากรรับเชิญ ประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
- Microsoft Certified Professional (MCP)

หมายเหตุ

- สถาบันฯ มีการจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ (ในหลักสูตรที่ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์) เอกสารการอบรม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ให้กับผู้เข้าอบรม
- สถานที่อบรม ห้องอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต อาคาร สวทช. ชั้น 6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้น ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ผู้เข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อน ภาษีได้ 200%
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร รูปแบบการอบรม ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการอบรม
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่บันทึกภาพ วิดีโอ หรือบันทึกเสียง ตลอดระยะเวลาการอบรม เนื่องจากเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างวิทยากรกับสถาบันฯ และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจาก สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ติดต่อสอบถามรายละเอียด

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)

73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6

ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81886-7

โทรสาร 0 2644 8150

E-mail: training@nstda.or.th

www.career4future.com