

หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันมีข้อมูลอยู่มากมายที่จะต้องถูกรวบรวมและนำมาใช้ในการทำรายงาน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริหาร ซึ่งกระบวนการในการนำข้อมูลต่างๆ ที่รวบรวมจะต้องใช้เวลาในการจัดทำรายงานต่างๆ ทำให้ไม่ทันต่อการนำไปบริหารจัดการ ซึ่งเป็นที่มาของเครื่องมือที่ใช้ช่วยในการทำงานกับข้อมูลที่มีหลากหลายลักษณะ และหลายแหล่งที่มา จะถูกรวบรวมดำเนินการตามกระบวนการของเครื่องมือ เพื่อช่วยให้สามารถสร้างงานที่จะนำเสนอต่อผู้ใช้งานในรูปแบบต่างๆ ซึ่งมีความง่ายและความสะดวกรวดเร็ว ทำให้สามารถติดตาม ตรวจสอบระบบต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์:

- มีความรู้ในการใช้งานข้อมูลและระบบฐานข้อมูล กับงานวิเคราะห์
- มีความรู้ในการสร้าง Report ต่างๆ จากเครื่องมือ

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูล
- Programmer
- นักวิเคราะห์ระบบ
- ผู้ที่สนใจทั่วไป

ความรู้พื้นฐาน:

- มีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานโปรแกรม Excel
- มีความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องข้อมูลและระบบฐานข้อมูล

เนื้อหาหลักสูตร:

- What's Tableau
- Tableau Paradigm
- Using Data Sources
- Connecting to Text, Excel
- Connecting to JSON, XML
- Connecting to Databases
- Dimensions and Measures
- Metadata Data Source
- Foundations for Building Visualizations
- Comparing Values Across Different Dimensions
- Visualizing Dates and Times
- Visualizing Distributions
- Row-Level and Aggregate Calculations
- Creating and Editing Calculations
- Joins and Blends
- Filtering data
- Table Calculations
- Formatting
- Creating Charts
- Story Objectives
- Dashboard Objectives
- Trends, Distributions, Forecasting
- Presenting, Printing, Exporting

ค่าลงทะเบียนอบรม:	4,500 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม:	1 วัน (6 ชั่วโมง)
ช่วงเวลาฝึกอบรม:	9.00 - 16.00 น.
กำหนดการอบรม:	ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี https://www.career4future.com/trainingprogram

วิทยากร:



อาจารย์วิเชียร ยงรัตนกิจ

- วิทยากรรับเชิญ ประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
- Microsoft Certified Professional (MCP)

หมายเหตุ

- สถาบันฯ มีการจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ (ในหลักสูตรที่ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์) เอกสารการอบรม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ให้กับผู้เข้าอบรม
- สถานที่อบรม ห้องอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต อาคาร สวทช. ชั้น 6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้น ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ผู้เข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อน ภาษีได้ 200%
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร รูปแบบการอบรม ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการอบรม
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่บันทึกภาพ วิดีโอ หรือบันทึกเสียง ตลอดระยะเวลาการอบรม เนื่องจากเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างวิทยากรกับสถาบันฯ และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจาก สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ติดต่อสอบถามรายละเอียด

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)

73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81886-7
โทรสาร 0 2644 8150
E-mail: training@nstda.or.th
www.career4future.com