

## NWA103: Install and configure Kubernetes for DevOps

### หลักการและเหตุผล:

หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรที่อธิบายถึงแนวคิด DevOps และการนำเทคโนโลยี Kubernetes เพื่อนำมาใช้ในการจัดการแอปพลิเคชันต่างๆ ซึ่งภายในเนื้อหาของหลักสูตรนี้จะกล่าวถึงว่าเราจะทำอย่างไรที่จะสร้าง บริหารงาน และใช้เทคโนโลยี รวมถึงการบำรุงรักษา Kubernetes

### วัตถุประสงค์:

- เข้าใจแนวคิด DevOps กับ Kubernetes
- การสร้าง และนำเทคโนโลยี Kubernetes มาใช้กับแอปพลิเคชัน
- การบริหารงาน Kubernetes ในรูปแบบต่างๆ

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Operation) ที่นำผลที่ได้จากการพัฒนาแอปพลิเคชัน มาดำเนินการกระจายเพื่อใช้งานในองค์กร

### คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม:

- เข้าใจเกี่ยวกับการดูแลแอปพลิเคชันในองค์กร
- เข้าใจ และสามารถบริหารงาน Docker, VMware หรือ Hyper-V
- มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้ Shell Command บนระบบปฏิบัติการ Windows/Linux

### เนื้อหาการอบรม:

1. แนะนำเกี่ยวกับ DevOps
2. แนะนำเทคโนโลยี Kubernetes
3. พื้นฐานของ Kubernetes
  - ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาปัตยกรรม Nodes
  - อธิบาย และสาธิต Replication Controller
  - การติดตั้งและใช้งาน Minikube
  - Installing Master and Nodes
4. การบริหารงาน Kubernetes
  - Kubernetes Master services
  - Kubernetes Nodes services
  - Pod service
  - Manage Namespace
  - High Availability
  - Labels and Affinity
  - Networking

### วิทยากร: อาจารย์อาทิตย์ ชี้อัสตย์สิทธิกร



- Microsoft® Certified Professional
- Microsoft® Certified Technology Specialist
- Microsoft® Certified IT Professional
- Microsoft® Certified Solutions Associate
- Microsoft® Certified Solutions Expert
- CompTIA. Security+ certified

จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม: 3 วัน (18 ชั่วโมง)

ช่วงเวลาฝึกอบรม: 9.00 - 16.00 น.

กำหนดการอบรม: ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี <https://www.career4future.com/trainingprogram>

## Career for the Future Academy: CFA

### ค่าลงทะเบียนอบรม:

ราคา Onsite	ราคา Online
12,500 บาท	11,600 บาท

- \* ราคาค่าลงทะเบียนอบรม **ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม**
- \* สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ จึงไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย
- \* ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- \* สถาบันฯ ได้มีการปรับรูปแบบการอบรมทุกหลักสูตรให้พร้อมบริการ ทั้ง แบบ Onsite (Classroom) และ แบบ Online
- \* ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ และปรับรูปแบบการอบรมตามความเหมาะสม
- \* ในการอบรม Online & Onsite สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่บันทึกภาพวิดีโอ หรือบันทึกเสียง ตลอดระยะเวลาการอบรม เนื่องจากเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างวิทยากรกับสถาบันฯ และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### รูปแบบการเรียน Online

1. โดยใช้วิธีการสอนแบบฟังบรรยาย และ ดู Presentation ผ่านโปรแกรม Zoom (<https://zoom.us/join>) เพื่อประสิทธิภาพในการเรียน ควรใช้ Internet ที่มีความเสถียร (ไม่แนะนำให้ใช้ Internet ผ่านมือถือ)
2. **หลักสูตรฝึกปฏิบัติ** ผู้เข้าอบรมจะต้องลงโปรแกรม Teamviewer หรือ Anydesk ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน เพื่อ Remote มาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของสถาบันฯ ในการทำ Lab / Workshop หรือ กรณีที่วิทยากรต้องการ Remote ไปที่เครื่องผู้อบรม และ Share File ที่ใช้ในการอบรม
3. **หลักสูตรฝึกปฏิบัติ** ขอแนะนำผู้เข้าอบรมเตรียม 2 หน้าจอ เพื่อแยกการใช้งาน ระหว่างหน้าจอสำหรับ Zoom และหน้าจอสำหรับปฏิบัติหรือ remote
4. จัดตั้งไลน์กลุ่มเพื่อใช้ในการสื่อสารร่วมกันระหว่างวิทยากร ผู้เข้าอบรม และเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ
5. ส่งไฟล์เอกสารให้ Download ก่อนการอบรม
6. จัดส่งวุฒิบัตรภายหลังจบการอบรม

### สถานที่ฝึกอบรม (กรณี Onsite)

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต  
เลขที่ 73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (NSTDA) ชั้น 6  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

### วิธีการสำรองที่นั่ง:

ติดต่อสำรองที่นั่งล่วงหน้า ในวัน-เวลาราชการ  
โทรศัพท์: 0 2644 8150 ต่อ 81886, 81887  
โทรสาร: 0 2644 8110  
Website: [www.career4future.com](http://www.career4future.com)  
E-mail: [training@nstda.or.th](mailto:training@nstda.or.th)