

## JAV040: Java for Non-Programmers

### หลักการและเหตุผล:

เป็นการเริ่มต้นสำหรับผู้ที่ต้องการเขียนโปรแกรมภาษา Java จากขั้นพื้นฐาน โดยยังไม่เคยเขียนโปรแกรมภาษาใดมาก่อน โดยให้หลักสูตรนี้จะแนะนำความรู้ความเข้าใจสำหรับผู้เริ่มต้นได้ทำความเข้าใจกับการเขียนโปรแกรมและหลักการของภาษา Java

### วัตถุประสงค์:

- เรียนรู้เกี่ยวกับหลักการพัฒนาโปรแกรมเบื้องต้น
- เรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องการวิเคราะห์งาน
- เรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องการเขียนโปรแกรมเบื้องต้น
- เรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมแบบ OOP
- เรียนรู้เกี่ยวกับ Class และ Object

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- ผู้สนใจทั่วไปที่ต้องการเขียนโปรแกรม

### ความรู้พื้นฐาน:

- มีความรู้พื้นฐานการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์และโปรแกรมพื้นฐานทั่วไป

### เนื้อหาหลักสูตร:

- **Getting Started with Java**
  - What you need to get started
  - The Netbeans Software
  - Java Comments
  - The Structure of Java Code
  - How to Run Java Programmers
  - Printing to the Output Window
- **Variables**
  - Integer Variables in Java
  - Double Variables
  - Short and Float
  - Operator Precedence
  - Java String Variables
  - Getting Input from the User
- **Control Flow**
  - If Statements in Java
  - If Else Statements
  - Boolean Values
  - Switch Statements
  - Java for Loops
  - Java While Loops
- **Arrays in Java**
  - Java Arrays
  - Arrays and Loops
  - Sorting Arrays
  - Arrays and Strings
  - Multi-Dimensional Arrays
  - Array Lists

## Career for the Future Academy: CFA

- **Java String Methods**
  - Java and Strings
  - Upper and LowerCase
  - The compare Method
  - The indexOf Method
  - The substring Method
  - The equals Method
  - The charAt Method
  - The replace Method
  - Printing Formatted Strings
- **Java Methods**
  - Java Methods
  - Calling your Java Methods
  - Passing Values to Methods
  - Multiple Method Parameters
- **Java Classes**
  - Writing your own Java Classes
  - Field Variables
  - The Java Class Constructor
  - Accessing Class Variables
  - More on Java Class Methods
  - Java and Inheritance
- **Java Error Handling**
  - Error Handling and Exceptions
  - Stack Trace
  - Handling Logic Errors in Java
- **Dealing with Text Files in Java**
  - Open and Read a Text File in Java
  - Write to a Text File in Java
- **A Java Swing**
  - Java Forms
  - The Different Form Views in NetBeans
  - Java Component
  - Java Events

วิทยากร: อาจารย์ วิเชียร ยงรัตนกิจ



- วิทยากรประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
- Microsoft Certified Professional (MCP)

จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม: 5 วัน (30 ชั่วโมง)

ช่วงเวลาฝึกอบรม: 9.00 - 16.00 น.

กำหนดการอบรม: ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี <https://www.career4future.com/trainingprogram>

ค่าลงทะเบียนอบรม:

ราคา Onsite	ราคา Online
15,000 บาท	13,500 บาท

- \* ราคาค่าลงทะเบียนอบรม **ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม**
- \* สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ จึงไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย
- \* ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- \* สถาบันฯ ได้มีการปรับรูปแบบการอบรมทุกหลักสูตรให้พร้อมบริการ ทั้ง แบบ Onsite (Classroom) และ แบบ Online
- \* ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการ และปรับรูปแบบการอบรมตามความเหมาะสม
- \* ในการอบรม Online & Onsite สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่บันทึกภาพวิดีโอ หรือบันทึกเสียง ตลอดระยะเวลาการอบรม เนื่องจากเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างวิทยากรกับสถาบันฯ และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### **รูปแบบการเรียน Online**

1. โดยใช้วิธีการสอนแบบฟังบรรยาย และ ดู Presentation ผ่านโปรแกรม Zoom (<https://zoom.us/join>) เพื่อประสิทธิภาพในการเรียน ควรใช้ Internet ที่มีความเสถียร (ไม่แนะนำให้ใช้ Internet ผ่านมือถือ)
2. **หลักสูตรฝึกปฏิบัติ** ผู้เข้าอบรมจะต้องลงโปรแกรม Teamviewer หรือ Anydesk ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน เพื่อ Remote มาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของสถาบันฯ ในการทำ Lab / Workshop หรือ กรณีที่วิทยากรต้องการ Remote ไปที่เครื่องผู้อบรม และ Share File ที่ใช้ในการอบรม
3. **หลักสูตรฝึกปฏิบัติ** ขอแนะนำผู้เข้าอบรมเตรียม 2 หน้าจอ เพื่อแยกการใช้งาน ระหว่างหน้าจอสำหรับ Zoom และหน้าจอสำหรับปฏิบัติหรือ remote
4. จัดตั้งไลน์กลุ่มเพื่อใช้ในการสื่อสารร่วมกันระหว่างวิทยากร ผู้เข้าอบรม และเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ
5. ส่งไฟล์เอกสารให้ Download ก่อนการอบรม
6. จัดส่งวุฒิบัตรภายหลังจบการอบรม

### **สถานที่ฝึกอบรม (กรณี Onsite)**

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต  
เลขที่ 73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (NSTDA) ชั้น 6  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

### **วิธีการสำรองที่นั่ง:**

ติดต่อสำรองที่นั่งล่วงหน้า ในวัน-เวลาราชการ  
โทรศัพท์: 0 2644 8150 ต่อ 81886, 81887  
โทรสาร: 0 2644 8110  
Website: [www.career4future.com](http://www.career4future.com)  
E-mail: [training@nstda.or.th](mailto:training@nstda.or.th)