

ใบลงทะเบียน

หลักสูตรฝึกอบรมการจัดการไอซีที สำหรับผู้จัดการสายงานไอซีที รุ่นที่ 5 ICT Management for ICT Manager: ITM5

รายละเอียดผู้เข้าร่วมอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

ประเภทหน่วยงาน

- ราชการ
- รัฐวิสาหกิจ
- เอกชน
- ส่วนตัว

ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ส่วนบุคคล
- องค์กร

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

1 คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงานโทรศัพท์/มือถือ
E-mail(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

2 คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงานโทรศัพท์/มือถือ
E-mail(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

3 คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....
ชื่อ-สกุล (ไทย)
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)
ตำแหน่งงานโทรศัพท์/มือถือ
E-mail(ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย)

ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....

ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร.....

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน..... โทรศัพท์..... ต่อ..... อีเมล.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก จดหมายเชิญ NSTDA Academy เว็บไซต์ NSTDA Academy Facebook / Twitter
 เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ช่องทางอื่น (โปรดระบุ).....

รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
หลักสูตรฝึกอบรมการจัดการไอซีที สำหรับผู้จัดการสายงานไอซีที รุ่นที่ 5 ICT Management for ICT Manager: ITM5	119,000

4 ช่องทางการลงทะเบียน

Website: www.NSTDAAcademy.com/itm

Call Center: 0 2642 5001

Fax: 0 2642 5014

E-mail: executive.edu@nstda.or.th

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์
บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
ชื่อบัญชี "สถาบันวิทยาการ สวทช."
เลขที่บัญชี 013-1-51385-0

ชำระด้วยตนเองเป็นเงินสด
หรือส่งเช็คในนาม "สถาบันวิทยาการ สวทช."
หรือ "NSTDA Academy"

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสมัครพร้อมหลักฐาน
การโอนเงิน (Pay-in Slip) พร้อมระบุชื่อ-สกุล
เบอร์โทรศัพท์ E-mail เพื่อติดต่อกลับและ
ยืนยันการชำระเงินมาที่ โทรสาร 0 2642 5014
หรือสามารถสแกนหลักฐานการโอนเงินส่งมาที่
E-mail: executive.edu@nstda.or.th
สอบถามข้อมูลและยืนยันการชำระเงินได้ที่
เจ้าหน้าที่การเงิน โทร. 0 2642 5001 ต่อ 113

หมายเหตุ

- กรุณาชำระเงินภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2557
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน (สำหรับการอบรมในประเทศ) อาหาร 3 มื้อต่อวัน คันเครื่องบิน
ชั้นประหยัด ห้องพักรู (สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศ) เอกสารประกอบการอบรม ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ
และต่างประเทศ และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ ราคาตั้งล่วงหน้ารวม ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ส่วนตัว ค่าซักรีด
มินิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหาร และเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ คำนำนักกระเป๋าสัมภาระที่หนักเกินสายการบินกำหนด
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 10 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน
หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30%
จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน
- ข้าราชการมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนา โดยไม่ต้องเป็นวันลา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพ ของบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมตามความเหมาะสม และราคาค่าตัว ในกรณีที่มีการปรับค่าธรรมเนียมขึ้นเรื่อยๆ
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง หรือลบล้างกำหนดการและ/หรือสถานที่ศึกษาดูงานได้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่ผู้เดินทาง
ไม่รับประทานอาหารเช้าหรือไม่ศึกษาดูงานตามรายการ ไม่สามารถขอหักค่าบริการคืนได้ เพราะการชำระค่าตัว
เป็นไปในลักษณะเหมาจ่ายให้กับต่างประเทศ

สถานที่อบรม

โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ



สวทช
NSTDA

539/2 อาคารมหานครยิบซัม ชั้น 21A ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทร: 0 2642 5001 โทรสาร: 0 2642 5014

พิกัด GPS: N13.756570,E100.541832

www.NSTDAAcademy.com/itm | E-mail: executive.edu@nstda.or.th

Follow Us: <http://www.facebook.com/NSTDAAcademy>

Follow Us: <http://twitter.com/NSTDAAcademy>