



หลักสูตร Business Intelligence with Advanced Analytics 2011

ใบลงทะเบียนเข้ารับการอบรม Registration Form

รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ชัดเจน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกวุฒิบัตร เฉพาะ Masterclass)

1	ชื่อ-สกุล (ไทย)	โทรศัพท์/มือถือ	Package ที่เลือก
	ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)		
	ตำแหน่งงาน		
	อีเมล		
2	ชื่อ-สกุล (ไทย)	โทรศัพท์/มือถือ	Package ที่เลือก
	ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)		
	ตำแหน่งงาน		
	อีเมล		
3	ชื่อ-สกุล (ไทย)	โทรศัพท์/มือถือ	Package ที่เลือก
	ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)		
	ตำแหน่งงาน		
	อีเมล		
4	ชื่อ-สกุล (ไทย)	โทรศัพท์/มือถือ	Package ที่เลือก
	ชื่อ-สกุล (อังกฤษ)		
	ตำแหน่งงาน		
	อีเมล		

รายละเอียดการออกไปกำกับภาษี/ใบเสร็จ

ประเภทหน่วยงาน ☐ ราชการ ☐ รัฐวิสาหกิจ ☐ เอกชน ☐ ส่วนตัว

บริษัท/หน่วยงาน

กอง/ศูนย์/สำนัก/แผนก

กรม/สำนักงาน/ฝ่าย

เลขที่ หมู่ที่ อาคาร ชั้นที่

ซอย ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์/มือถือ ต่อ โทรสาร

ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน โทรศัพท์ ต่อ อีเมล

ต้องการออกใบเสร็จในนาม ☐ ส่วนบุคคล ☐ องค์กร (ตามที่อยู่ระบุด้านบน)

ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่ ☐ ต้องการ ☐ ไม่ต้องการ

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก ☐ จดหมาย/แผ่นพับ ☐ อีเมล ☐ สื่อสังคมออนไลน์ ☐ Twitter ☐ Facebook

☐ เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ ☐ เว็บไซต์ ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

รายละเอียดค่าลงทะเบียน

Package	หลักสูตร	วัน/เวลา	สถานที่	ค่าลงทะเบียน (บาท)
A	สัมมนา และดูงานเชิงประจักษ์	18-19 ส.ค. 54	โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว ฟอรั่ม และหน่วยงานที่กำหนด	13,500
B	สัมมนา ดูงานเชิงประจักษ์ และ Masterclass หลักสูตร The Simple BI: MS Excel for Advanced Analytics (2 วัน)	18-19 ส.ค. 54 22-23 ส.ค. 54	โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว ฟอรั่ม และหน่วยงานที่กำหนด	17,000
C	Masterclass หลักสูตร Pentaho BI Suites and Extending Pentaho with R Analytics (3 วัน)	24-26 ส.ค. 54	สถาบันวิทยาการ สวทช.	15,000
D	สัมมนา ดูงานเชิงประจักษ์ และ Masterclass ทั้ง 2 หลักสูตร	18-19 ส.ค. 54 22-26 ส.ค. 54	โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว ฟอรั่ม หน่วยงานที่กำหนด และสถาบันวิทยาการ สวทช.	27,200

ราคาตัวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

4 ช่องทางการลงทะเบียน

Website: www.NSTDAcademy.com/BI2011

Call Center: 0 2642 5001-8

FAX: 0 2642 5014

E-mail: conference@nstda.or.th

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชี ออมทรัพย์
บมจ. กรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา
ชื่อบัญชี "กองพัฒนาทรัพยากรมนุษย์"
เลขที่บัญชี 013-1-51385-0

ชำระด้วยตนเองเป็นเงินสด
หรือส่งเช็คในนาม "กองพัฒนาทรัพยากรมนุษย์"
หรือ "Human Resource Development Department"

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสมัครพร้อมหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in Slip) พร้อมระบุชื่อ-สกุล, เบอร์โทรศัพท์, E-mail เพื่อติดต่อกลับและยืนยันการชำระเงิน มาที่ โทรสาร 0 2642 5014 หรือสามารถส่งแบบฟอร์มการโอนเงินส่งมาที่ E-mail: conference@nstda.or.th สอบถามข้อมูลและยืนยันการชำระเงินได้ที่ ฝ่ายการเงิน คุณฉวีวรรณ โทร. 0 2642 5001-8 ต่อ 160

หมายเหตุ

- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องเสียภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พักในกรุงเทพฯ และภาคใต้
- การลงทะเบียนฟรีเพื่อค่าลงทะเบียนได้คะแนนเพื่อขอรับรางวัล และเข้าร่วมอบรมสัมมนา โดยไม่เสียเงิน
- กรุณาชำระเงิน ภายในวันที่ 11 สิงหาคม 2554
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 10 วันก่อนการอบรม หากท่านแจ้งยกเลิกช้ากว่าเวลาดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนที่แจ้งชำระ
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง หรือปรับแก้แผนการ/หรือสถานที่จัดงานได้ตามความเหมาะสม
- ค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารประกอบการอบรมทางไปรษณีย์ หรือทางด่วนพิเศษ สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%

สถานที่อบรม

ณ โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว ฟอรั่ม (ถ.รัชดาภิเษก)

