

NWA096: Docker Workshop

หลักการและเหตุผล:

This course provides the knowledge and skills to use working within Docker system and designed for the beginner on this product.

วัตถุประสงค์:

- Can describes Docker Concept
- Plan and Install Docker
- Create and Configure Containers
- Manage Docker Images
- Configure Docker Networking
- Manage Docker Volumes
- Build Docker Compose
- Create and Manage Docker Swarm
- Deploy and Manage Docker Stack

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- The primary audience for this course is individuals who implement Docker system in organization

ความรู้พื้นฐาน:

- Working knowledge of Linux Command
- Working knowledge of TCP/IP

เนื้อหาการอบรม:

- **Introduction to Docker**
- **Docker Concepts and Architecture**
- **Installing Dockers**
- **Working with Containers**
 - Getting Started with Containers
 - Running Containers
 - Checking Process Containers
 - Container Lifecycle
 - Start/Stop/Restart/Exec
 - Detached vs. Foreground
 - Stop vs. Kill
 - Remove Container
 - Restart Policy
 - Checking resource usage on Containers
- **Networking**
 - Default Docker Networks
 - Using Bridge Networks
 - Network Setting on Containers
 - Publishing Containers to Production
- **Working with Images**
 - About Docker Images
 - Images on Docker Hub
 - Managing Image
 - Building Images
 - About Dockerfiles
 - Share Images in docker repository
- **Building Private Docker registry with Gitlab**
 - About Giltab
 - Setup Gitlab Registry
 - Share Images in Gitlab registry

Career for the Future Academy: CFA

- **Transfer container/images direct to Docker Host**
 - Using Docker Export
 - Using Docker Import
 - Using Docker Save
 - Using Docker Load
- **Volumes**
 - About Data Volumes
 - Mounting host directory as Data Volumes
 - Data Volumes Container
 - Use Case: Backup/Restore/Migrate Data Volumes
 - Link the Container
- **Docker Compose**
 - About Docker Compose
 - docker-compose file and format
 - Composing Services
 - Building Applications with Docker Compose
 - Managing Docker Compose
- **Docker Swarm**
 - Overview of Docker Swarm
 - Manager Role vs. Workers Role
 - Docker Swarm Topology
 - Creating Docker Swarm
 - Managing Docker Swarm
- **Docker Stack**
 - Overview of Docker Stack
 - Deploying Docker Stack
 - Managing Docker Stack

วิทยากร : อาจารย์สุรัตน์ เกษมบุญศิริ



- วิทยากรรับเชิญประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
- Managing Director (Born2Learn Co., Ltd)
- Microsoft Certified Trainer (MCT)
- Microsoft Certified System Engineer (MCSE)
- Microsoft Certified Solution Associate -Database
- Microsoft Certified Professional (MCP)
- Certified ITIL Foundation v.3
- Certified CompTIA Security +
- Cisco Certified Network Associate (CCNA)
- Certified AOTS of Japan Members

จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม: 3 วัน (18 ชั่วโมง)

กำหนดการอบรม: ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี <https://www.career4future.com/trainingprogram>

ช่วงเวลาฝึกอบรม: 9.00 - 16.00 น.

ค่าลงทะเบียนอบรม:

ราคาปกติ	ราคาออนไลน์
12,000 บาท	11,000 บาท

** ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

** สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ จึงไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย

สถานที่ฝึกอบรม:

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต

เลขที่ 73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (NSTDA) ชั้น 6

ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

หมายเหตุ: ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID 19 เพื่อลดการทำกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อได้ สถาบันฯ จะมีการปรับรูปแบบการอบรมเป็น "อบรมออนไลน์"

รูปแบบการเรียนออนไลน์

1. โดยใช้วิธีการสอนแบบฟังบรรยาย และ ดู Presentation ผ่านโปรแกรม Zoom (<https://zoom.us/join>) เพื่อประสิทธิภาพในการเรียน ควรใช้ Internet ที่มีความเสถียร (ไม่แนะนำให้ใช้ Internet ผ่านมือถือ)
2. ลงโปรแกรม Anydesk หรือ Teamviewer ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน (สำหรับหลักสูตรฝึกปฏิบัติที่ผู้เข้าอบรมจะต้องใช้วิธีการ Remote เพื่อมาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของสถาบันฯ หรือ กรณีที่วิทยากรต้อง Remote ไปที่เครื่องผู้อบรม และ Share File ที่ใช้ในการอบรม)
3. สำหรับหลักสูตรฝึกปฏิบัติ ขอแนะนำผู้เข้าอบรมเตรียมหน้าจอ 2 หน้าจอ เพื่อแยกการใช้งาน คือ หน้าจอสำหรับ Zoom พร้อมหน้าจอสำหรับปฏิบัติหรือ remote ซึ่งอาจจะเป็นหน้าจอคอมพิวเตอร์ทั้ง 2 เครื่อง หรือ หน้าจอคอมพิวเตอร์ๆ เพื่อใช้ในการ remote และ หน้าจอโทรศัพท์มือถือ/แท็บเล็ต เพื่อใช้กับ zoom
4. จัดตั้งไลน์กลุ่มเพื่อใช้ในการสื่อสารร่วมกันระหว่างวิทยากร ผู้เข้าอบรม และเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ
5. ส่งไฟล์เอกสารให้ก่อนการอบรม
6. จัดส่งวุฒิบัตรภายหลังจบการอบรม

วิธีการสำรองที่นั่ง:

ติดต่อสำรองที่นั่งล่วงหน้า ในวัน-เวลาราชการ

โทรศัพท์: 0 2644 8150 ต่อ 81886, 81887

โทรสาร: 0 2644 8110

Website: www.career4future.com

E-mail: training@nstda.or.th