

# NIT5 ICT Management for Non-ICT Executive

## หลักสูตรฝึกอบรม

การจัดการไอซีทีสำหรับผู้บริหารสายบริหารและสนับสนุน รุ่นที่ 5

อบรมระหว่างวันที่ 2 เมษายน – 3 กรกฎาคม 2557

(อบรมทุกวันพุธ)

ศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐเกาหลี

ระหว่างวันที่ 18 – 23 พฤษภาคม 2557

### Key Highlights

- แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากรผู้มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญระดับประเทศ มุ่งเน้นปรับใช้ได้จริงในองค์กร
- ฝึกปฏิบัติศาสตร์แขนงใหม่ วิทยาการบริการ (Service Science) ในการพัฒนาและบริการจัดการกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อสร้างนวัตกรรมบริการและตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า
- เพิ่มพูนองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และสร้างเครือข่ายผู้บริหารภาครัฐและเอกชน
- ศึกษาดูงาน ณ กรุงโซล และเมืองแทจอน สาธารณรัฐเกาหลี

## Testimonial

John Wanamaker เป็นผู้ที่ถูกกล่าวถึงว่าเป็น "Father of modern advertising" และ Pioneer in marketing กล่าวว่า "Half the money I spend on advertising is wasted. But I don't know which half." ผมได้เขียนเรื่องนี้หลังจากมาเข้าอบรมหลักสูตร NIT ซึ่งทำให้ผมเกิดความสงสัย และได้กลับไปศึกษาเพิ่มเติม การเข้าอบรมในหลักสูตรนี้ไม่ได้ทำให้ผมกลายเป็นนักบริหาร ICT ที่เก่งกาจ แต่เป็นการเปิดโลกทัศน์ของผมให้กว้างออกไปมากขึ้น เข้าใจกระบวนการต่างๆ ที่จำเป็นเบื้องต้นในการบริหารจัดการ ICT สามารถพูดภาษาเดียวกับกับผู้ทำงานทางด้าน ICT ได้เข้าใจมากยิ่งขึ้น และทำให้เชื่ออยู่ในใจว่า ถ้า John Wanamaker เกิดอยู่ในยุคสมัยเดียวกับพวกเราเนี่ย ครึ่งหนึ่งที่เขาไม่รู้จะสามารถหาคำตอบได้ด้วยวิธีใด

นพ. มนต์ศักดิ์ ชูโชติวิธ

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช

หลักสูตรผู้บริหาร NIT รุ่นที่ 4

การทำงานที่ธนาคารในปัจจุบันมีงานที่ต้องเกี่ยวข้องกับระบบ IT ค่อนข้างมาก จึงต้องศึกษาและพัฒนาความรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้าน IT ที่มีอยู่ตลอดเวลา หลักสูตร NIT ทำให้ได้เรียนรู้ถึงขั้นตอนการทำงาน แนวคิด พัฒนาการ และแนวโน้มใหม่ๆ ด้าน ICT จากวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์ การศึกษาดูงานด้าน ICT จากองค์กรชั้นนำในต่างประเทศทำให้ได้เห็นตัวอย่างจริงของการนำระบบ ICT มาประยุกต์ใช้อย่างได้ผลในองค์กร ที่สำคัญคือมีโอกาสได้รู้จักและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับเพื่อนร่วมหลักสูตรที่เป็นผู้บริหารจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนนับเป็นหลักสูตรที่มีคุณค่ามาก

นายเสถียร วิชศิริธรรม

ผู้จัดการตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด มหาชน

หลักสูตรผู้บริหาร NIT รุ่นที่ 3

การได้เรียนหลักสูตร NIT ทำให้ชีวิตของผมเปลี่ยนไป เพราะตั้งแต่บัดนั้นผมสามารถให้ข้อมูลกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อประกอบการตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุนหรือการใช้จ่ายด้าน ICT ได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ผมสามารถช่วยให้ฝ่าย IT ของสถาบันกำหนดทิศทางและวางแผนการพัฒนากระบวนการ ICT ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรได้อย่างเหมาะสมและเป็นรูปธรรม และที่เหนือสิ่งอื่นใดก็คือ ด้วยความผูกพันและเครือข่ายความสัมพันธ์กับเพื่อน น้อง ผู้บริหารจากหลากหลายหน่วยงานที่เกิดขึ้นในระหว่างกระบวนการหาความรู้ และการทำงานร่วมกัน ผมเชื่อมั่นว่าไม่มีภารกิจใดที่เจ้านายมอบให้ แล้วผมทำไม่ได้ เพราะผมมีพี่ เพื่อน น้อง อยู่ข้างหลังเสมอ

นายชาติชาย สุทธาเวศ

หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ

(องค์การมหาชน)

หลักสูตรผู้บริหาร NIT รุ่นที่ 2

ไอซีทีที่มีเจ้านายมีวิสัยทัศน์กว้างไกลบังคับให้เข้าอบรมหลักสูตร NIT ทำให้คน Non-IT อย่างเราเข้าใจเทคโนโลยีและสื่อสารกับลูกน้อง IT ได้เรื่องได้ง่าย

พลตรีหญิง จรัสพิมพ์ ธีรลักษณ์

ผู้จัดการพื้นที่พิเศษ

สำนักงานพื้นที่พิเศษหุบเขาช้างและพื้นที่เชื่อมโยง

องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อ

การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

(องค์การมหาชน)

หลักสูตรผู้บริหาร NIT รุ่นที่ 1



## ปรัชญาและแนวคิด

ฝึกอบรมตามแนวทางผู้บริหาร เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปรับใช้ได้จริงในองค์กร เสวนาและประสานงานกับฝ่ายไอซีทีได้อย่างมั่นใจ พบกรณีศึกษาทั้งไทยและต่างประเทศ ฝึกปฏิบัติซอฟต์แวร์ ที่จำเป็นในสำนักงาน ณ ปัจจุบัน เตรียมความพร้อมเบื้องต้น หากจำเป็นต้องข้ามสายงานไปเป็นผู้บริหารสายงานด้านไอซีทีและ/หรือนวัตกรรม

### วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างผู้บริหารสายบริหารและสนับสนุน (Non-ICT Executives) ที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีสมรรถนะและขีดความสามารถสูงพร้อมร่วมมือกับผู้บริหารศูนย์ไอซีที (ICT Executives) ในการเป็นพันธมิตรสำคัญขององค์กร ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไอซีทีขององค์กร ให้เกิดผลในทางปฏิบัติจริง
- เพื่อส่งเสริม พัฒนา และยกระดับความเข้าใจการพัฒนาด้านกรีนไอซีทีรวมทั้งนวัตกรรม ให้ผู้บริหารสายบริหาร และสนับสนุน (Non-ICT Executives) ทั้งในปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต
- เพื่อให้ผู้บริหารสายบริหารและสนับสนุน (Non-ICT Executives) สามารถปฏิบัติหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาไอซีทีและนวัตกรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้บริหารสายบริหารและสนับสนุน (Non-ICT Executives) หากต้องเปลี่ยนสายงานมาด้านไอซีทีและ/หรือนวัตกรรม

## เนื้อหาวิชา ประกอบด้วย

- National ICT Master Plan and AEC Collaborations
- Role of Non-ICT Executives for ICT Management
- Green Enterprise
- Strategic Information System
- Information System Development Techniques
- ICT Outsourcing Management
- Change Management
- Enterprise Architecture
- Legal Aspects of ICT
- Advanced Analytics (Lecture and Workshop)
- Service Science (Lecture and Workshop)

## ศึกษาดูงาน ณ กรุงโซล และเมืองแกจอน สาธารณรัฐเกาหลี

- ICT Vision and Policy
- ICT Best Practices and Adoption
- Green ICT

## โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วยภาคบรรยาย การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเสวนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ รวม 108 ชั่วโมง/18 วันทำการ ดังนี้

### หมายเหตุ:

1. สถาบันวิทยากร สวทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง และ/หรือ สลับกำหนดการอบรม สถานที่ศึกษาดูงาน และวิทยากรตามความเหมาะสม
2. ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

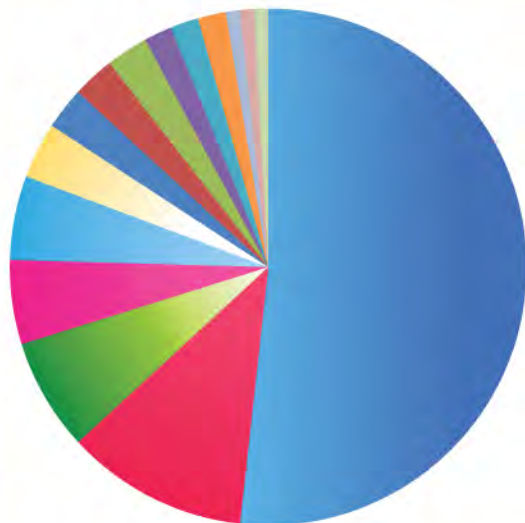
หัวข้อ	ชั่วโมง	ครั้ง (วัน)
บรรยายและเสวนา	60	10
ประชุมเชิงปฏิบัติการ	6	1
บรรยาย ประชุมเชิงปฏิบัติการ และศึกษาดูงาน		
• ในประเทศ	6	1
• ต่างประเทศ	36	6 วัน 5 คืน
<b>รวม</b>	<b>108</b>	<b>18 วันทำการ</b>

## หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

ผู้อำนวยการศูนย์/สำนัก/ฝ่าย สายงานบริหารและสนับสนุนที่ไม่ใช่บุคลากรไอซีที อาทิ สำนักบริหารกลาง ฝ่ายการคลัง การเงินและบัญชี สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ ฝ่ายบุคคล ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายเลขานุการ หรือผู้บริหารระดับกลาง ที่ปฏิบัติงานสนับสนุนการดำเนินงานด้านไอซีทีของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

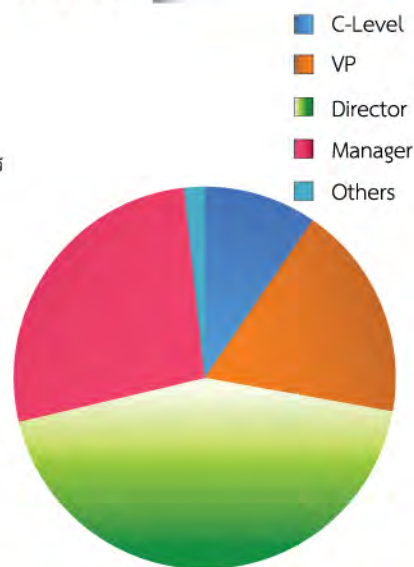
## ผู้บริหารที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตร NIT ก็ผ่านมา

กลุ่มอุตสาหกรรม



- บริการภาครัฐ
- พลังงานและสาธารณูปโภค
- การศึกษา
- พาณิชย์
- เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ธนาคาร
- ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์
- การแพทย์
- ขนส่งและโลจิสติกส์
- ธุรกิจการเกษตร
- เหมืองแร่
- วิจัยและพัฒนา
- ประกันภัยและประกันชีวิต
- วัสดุก่อสร้าง
- พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ตำแหน่ง



## ระยะเวลาของหลักสูตร

### ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 2 เมษายน – 3 กรกฎาคม 2557

(อบรมทุกวันพุธ)

เวลา 09.00 - 16.30 น.

### ศึกษาดูงาน

ณ กรุงโซล และเมืองแทจอน สาธารณรัฐเกาหลี

ระหว่างวันที่ 18 - 23 พฤษภาคม 2557



## สถานที่ฝึกอบรม

โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ

เลขที่ 8/2 ถนนรางน้ำ แขวงถนนพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

## สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

Call Center 0 2642 5001

[www.NSTDAcademy.com/nit](http://www.NSTDAcademy.com/nit)

E-mail: [executive.edu@nstda.or.th](mailto:executive.edu@nstda.or.th)

ค่าลงทะเบียน

126,900 บาท

(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

## ใบลงทะเบียน

หลักสูตรฝึกอบรมการจัดการไอซีที สำหรับผู้บริหารสายบริหารและสนับสนุน รุ่นที่ 5  
ICT Management for Non-ICT Executive: NIT5  
รายละเอียดผู้เข้ารับการอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบจุดบัตร)

### ประเภทหน่วยงาน

- ราชการ  
 รัฐวิสาหกิจ  
 เอกชน  
 ส่วนตัว

### ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- ส่วนบุคคล  
 องค์กร

### ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมใบเสร็จหรือไม่

- ต้องการ  
 ไม่ต้องการ

# 1

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....  
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....  
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....  
ตำแหน่งงาน ..... โทรศัพท์/มือถือ .....  
E-mail ..... (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

# 2

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....  
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....  
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....  
ตำแหน่งงาน ..... โทรศัพท์/มือถือ .....  
E-mail ..... (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

# 3

คำนำหน้า (ไทย) นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....  
ชื่อ-สกุล (ไทย) .....  
ชื่อ-สกุล (อังกฤษ) .....  
ตำแหน่งงาน ..... โทรศัพท์/มือถือ .....  
E-mail ..... (ใช้เป็น Log in เข้าสู่ระบบ)

### ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....  
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....  
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....  
ถนน..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ ..... โทรสาร.....  
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน ..... โทรศัพท์ ..... ต่อ ..... อีเมล.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก  จดหมายเชิญ NSTDA Academy  เว็บไซต์ NSTDA Academy  Facebook / Twitter  
 เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ  ช่องทางอื่น (โปรดระบุ).....

### รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
หลักสูตรฝึกอบรมการจัดการไอซีที สำหรับผู้บริหารสายบริหารและสนับสนุน รุ่นที่ 5 ICT Management for Non-ICT Executive: NIT5	126,900

### 4 ช่องทางการลงทะเบียน

- Website: [www.NSTDAAcademy.com/nit](http://www.NSTDAAcademy.com/nit)  
 Call Center: 0 2642 5001  
 Fax: 0 2642 5014  
 E-mail: [executive.edu@nstda.or.th](mailto:executive.edu@nstda.or.th)

### วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์  
บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขาถนนศรีอยุธยา  
ชื่อบัญชี "สถาบันวิทยาการ สวทช."  
เลขที่บัญชี 013-1-51385-0  
ชำระด้วยตนเองเป็นเงินสด  
หรือส่งจ่ายเช็คในนาม "สถาบันวิทยาการ สวทช."  
หรือ "NSTDA Academy"

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสมัครพร้อมหลักฐาน  
การโอนเงิน (Pay-in Slip) พร้อมระบุชื่อ-สกุล  
เบอร์โทรศัพท์ E-mail เพื่อติดต่อกลับและ  
ยืนยันการชำระเงินมาที่ โทรสาร 0 2642 5014  
หรือสามารถสอบถามหลักฐานการโอนเงินสงมาที่  
E-mail: [executive.edu@nstda.or.th](mailto:executive.edu@nstda.or.th)  
สอบถามข้อมูลและยืนยันการชำระเงินได้ที่  
เจ้าหน้าที่การเงิน โทร. 0 2642 5001 ต่อ 113

### หมายเหตุ

- กรุณาชำระเงินภายในวันที่ 5 มีนาคม 2557
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน (สำหรับกรอบอบรมในประเทศ) อาหาร 3 มื้อต่อวัน ตัวเครื่องบิน ขึ้นประหยัด ห้องพักรู (สำหรับการศึกษาดูงานต่างประเทศ) เอกสารประกอบการอบรม ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานในประเทศ และต่างประเทศ และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- การศึกษาดูงานต่างประเทศ ราคาดังกล่าวไม่รวม ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ส่วนตัว ค่าซักรีด มีบริการในห้อง รวมถึงอาหาร และเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ ค่าหนังสือกระเป๋าสตางค์ที่พนักงานสายการบินกำหนด
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- หากท่านต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อย 10 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน
- ข้าราชการมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนา โดยไม่ต้องเป็นวันลา
- ค่าใช้จ่ายในการขออนุญาตเข้าอบรมทางวิชาชีพ ของบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมตามความเหมาะสม และราคาค่าตัว ในกรณีที่มีการปรับค่าธรรมเนียมขึ้นเพื่อเพียง
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง หรือลบบัญชีกำหนดการและ/หรือสถานที่ศึกษาดูงานได้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่มีผู้เดินทาง ไม่ได้รับประทานอาหารกลางวันและ/หรือไม่ศึกษาดูงานตามรายการ ไม่สามารถขอหักค่าบริการคืนได้ เพราะการชำระค่าตัว เป็นไปในลักษณะแนะนำจ่ายให้กับต่างประเทศ

### สถานที่อบรม

โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ



**สวทช**  
**NSTDA**

539/2 อาคารมหานครคิงคิม ชั้น 21A ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทร: 0 2642 5001 โทรสาร: 0 2642 5014

พิกัด GPS: N13.756570,E100.541832

[www.NSTDAAcademy.com/nit](http://www.NSTDAAcademy.com/nit) | E-mail: [executive.edu@nstda.or.th](mailto:executive.edu@nstda.or.th)

Follow Us: <http://www.facebook.com/NSTDAAcademy>

Follow Us: <http://twitter.com/NSTDAAcademy>