

หลักการและเหตุผล

หลักสูตร SQL Server 2022 Database Administration มีระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด 5 วัน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดูแลฐานข้อมูล SQL Server โดยมีเนื้อหาที่เน้นไปที่การจัดการและดูแลฐานข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพมุ่งเน้นสภาพแวดล้อมภายในองค์กรเป็น หลักสูตรนี้จะช่วยให้ผู้เรียนมีความพร้อมและมั่นใจในการรับมือสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์:

- สามารถจัดการเกี่ยวกับการพิสูจน์ตัวตน และสิทธิการเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เข้าใจและเลือกใช้ Recovery Model ให้เหมาะสมเพื่อการตั้งกลยุทธ์การ Backup ได้อย่างมืออาชีพ
- ออกแบบงานอัตโนมัติ และการตอบสนองต่อเหตุการณ์ ได้อย่างมืออาชีพ
- ติดตามการทำงานผ่านเครื่องมือที่หลากหลาย ทั้งที่มาพร้อมกับ Microsoft SQL Server เอง และบริการบน Cloud

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- ผู้ที่ต้องการพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการฐานข้อมูลด้วย SQL Server 2022
- ผู้ที่ต้องการเรียนรู้เทคนิคใหม่ๆ ในการบริหารจัดการฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ

ความรู้พื้นฐาน:

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับส่วนประกอบต่างๆ บนฐานข้อมูล อาทิ ตาราง วิว หรือ Stored Procedure เป็นต้น
- ความคุ้นเคย ภาษา SQL พอสังเขป
- คุ้นเคยกับระบบความปลอดภัยระดับองค์กร

เนื้อหาหลักสูตร:

- **บทที่ 1 การจัดการด้านความปลอดภัยบน SQL Server**
 - รู้จัก และสร้าง Login ประเภทต่าง ๆ
 - รู้จัก Server Roles
 - Fixed Server Roles
 - User-Defined Server Roles
 - รู้จัก Securable ระดับ Instance
 - การให้สิทธิ บน Securable ระดับ Instance
 - การให้สิทธิผ่าน Roles
 - การ map Login ไปเป็น User ในฐานข้อมูล
 - การเกิด User เป็นค่าพรา
 - การแก้ไข User เป็นค่าพรา
 - User เป็นค่าพรา โดยตั้งใจ เพื่อประโยชน์ด้านความปลอดภัย
 - Partial Containment Database
 - รู้จัก Database Roles
 - Fixed Database Roles
 - User-Defined Database Roles
 - การให้สิทธิ บน Securable ระดับ Databases
 - Securable ชนิดต่าง ๆ และสิทธิที่พบ
 - การให้สิทธิผ่าน Roles
 - การเข้ารหัสฐานข้อมูลด้วย TDE
 - การเข้ารหัสระดับคอลัมน์ด้วย Always Encrypted
 - ป้องกัน Sensitive Information ด้วย Data Masking
 - การ Audit
- **บทที่ 2 การ Backup และ Restore**
 - เข้าใจถึง Recovery Model ต่าง ๆ ใช้อย่างไรเป็นตัวกระตุ้นเพื่อ Truncate Transaction Log
 - รู้จักกับไฟล์ Transaction Log คือแกนกลางสำคัญบนสถาปัตยกรรมได้อย่างไร

- การวางแผนกลยุทธ์การ Backup ให้เหมาะสม
- การ Backup ฐานข้อมูล และ Transaction Log
- ออกชั้นพิเศษในการ Backups
- เข้าใจกลไกการ Restore
- การ Restore ฐานข้อมูล
- การกู้คืนในสถานการณ์พิเศษ
- การกู้คืนฐานข้อมูลระบบ
 - Master
 - Model ที่ดูเหมือนไม่จำเป็น แต่ทำระบบพังได้เลย

• บทที่ 3 งานอัตโนมัติ

- การตั้งค่าและใช้งาน SQL Server Agent
- การจัดการกับ Jobs
- การรัน Jobs บนหลาย Server
- ความปลอดภัยของ SQL Server Agent
 - ตั้งค่าความปลอดภัยของ SQL Server Agent
 - การตั้งค่า Credentials
 - การตั้งค่า Proxy Accounts
- การสร้าง Alerts
 - ตอบสนองต่อ Errors
 - ตอบสนองต่อเงื่อนไขประสิทธิภาพ
 - ตอบสนองต่อปริมาณทรัพยากร
- การตั้งค่า Operator
 - Mail Profile
 - fail-safe operator
 - ตั้งค่า Operator
 - แจ้งเตือนผ่าน
 - Jobs
 - Alerts

• บทที่ 4 การดูแลฐานข้อมูล SQL Server ด้วย Windows Powershell

- รู้จัก Windows PowerShell
- การตั้งค่า SQL Server ด้วย PowerShell
- การจัดการ SQL Server PowerShell

• บทที่ 5 การติดตาม

- การติดตามผ่าน Activity Monitor
- การติดตามสถานการณ์ปัจจุบันผ่าน DMOs
- การดักจับ Events ผ่าน Extended Event
- การติดตามการถดถอยของ Query ผ่าน Query Store
 - และคุณสมบัติ Auto Tuning ที่มีมาตั้งแต่ SQL Server 2017
- การติดตามผ่าน Azure Arc

• บทที่ 6 การ Migrate ขึ้น Cloud

- รู้จักและใช้ Data-Tier Application
- การใช้งาน Azure Migrate

ค่าลงทะเบียนอบรม:	15,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม:	5 วัน (30 ชั่วโมง)
ช่วงเวลาฝึกอบรม:	9.00 - 16.00 น.
กำหนดการอบรม:	ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี https://www.career4future.com/trainingprogram

วิทยากร:



อาจารย์กัตพงษ์ กฤตวัฒน์

- วิทยากรรับเชิญ ประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต

หมายเหตุ

- สถาบันฯ มีการจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ (ในหลักสูตรที่ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์) เอกสารการอบรม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ให้กับผู้เข้าอบรม
- สถานที่อบรม ห้องอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต อาคาร สวทช. ชั้น 6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้น ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ผู้เข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อน ภาษีได้ 200%
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร รูปแบบการอบรม ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการอบรม
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่บันทึกภาพ วิดีโอ หรือบันทึกเสียง ตลอดระยะเวลาการอบรม เนื่องจากเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างวิทยากรกับสถาบันฯ และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจาก สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ติดต่อสอบถามรายละเอียด

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)

73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6

ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81886-7

โทรสาร 0 2644 8150

E-mail: training@nstda.or.th

www.career4future.com