

Google Sheet and Google Apps Script Connect to Generative AI

CLS014

ฉบับแก้ไข วันที่ 11 พฤศจิกายน 2568

หลักการและเหตุผล

ในยุคของ Generative AI ที่สามารถสร้างและวิเคราะห์ข้อมูลได้อัตโนมัติ การผสาน Google Sheets กับ Google Apps Script และเทคโนโลยี AI ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการทำงานได้อย่างมาก หลักสูตรนี้จึงมุ่งให้ผู้เรียนเข้าใจการใช้งาน Google Sheets และ Apps Script ตั้งแต่พื้นฐานจนถึงการเชื่อมต่อกับ Generative AI APIs เพื่อสร้างระบบอัจฉริยะ เช่น Content Generator, Data Analyzer และ Chatbot ภายในองค์กร

วัตถุประสงค์:

- เรียนรู้การใช้งาน Google Sheets อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบริหารจัดการข้อมูล
- เรียนรู้การพัฒนาและเขียน Google Apps Script เพื่อสร้างระบบอัตโนมัติ
- เรียนรู้การเชื่อมต่อ Google Sheets / Apps Script เข้ากับ Generative AI APIs

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ:

- Programmer / Developer ที่ต้องการเพิ่มความสามารถด้าน AI Integration
- นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) ที่ต้องการสร้างระบบอัตโนมัติในองค์กร
- ผู้สนใจทั่วไป ที่ต้องการเรียนรู้การใช้เครื่องมือ Google Workspace ร่วมกับ AI

ความรู้พื้นฐาน:

- มีพื้นฐานการใช้งานคอมพิวเตอร์และ Google Workspace (โดยเฉพาะ Google Sheets)
- มีความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม (JavaScript หรือภาษาอื่น)
- มีความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงานของระบบ API

เนื้อหาหลักสูตร:

การใช้งาน Google Sheets

- พื้นฐานและโครงสร้างการทำงานของ Google Sheets
- ฟังก์ชันพื้นฐานและขั้นสูง (IF, VLOOKUP, QUERY, FILTER, ARRAYFORMULA)
- การจัดการข้อมูลและการสร้าง Dashboard
- Workshop: การสร้างรายงานสรุปข้อมูลแบบไดนามิก
- การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง Sheets (IMPORTRANGE, QUERY ข้ามไฟล์)
- การใช้ Add-ons และการทำงานร่วมกับ Google Forms
- Workshop: การสร้างระบบเก็บข้อมูลอัตโนมัติจาก Google Forms
- สรุปแนวทางการเตรียมข้อมูลเพื่อใช้งานร่วมกับ Apps Script

การพัฒนา Automation ด้วย Google Apps Script

- ทำความรู้จักกับ Google Apps Script และ JavaScript เบื้องต้น
- การใช้งาน Script Editor, Logger, Trigger
- การเขียนโค้ดเชื่อมต่อกับ Google Sheets (อ่าน/เขียน/แก้ไขข้อมูล)
- Workshop: เขียน Script สร้างเมนูสั่งงานอัตโนมัติใน Google Sheet
- การสร้างระบบอัตโนมัติ (Automation) ด้วย Trigger (onEdit, onOpen, Time-driven)
- การเชื่อมต่อการเรียกใน Google Workspace (Gmail, Calendar, Drive)
- Workshop: ระบบบันทึกข้อมูลลง Sheet แบบอัตโนมัติ
- เตรียมความพร้อมสำหรับการเชื่อมต่อ Generative AI

การเชื่อมต่อ Generative AI กับ Google Sheets และ Apps Script

- การใช้ Google Sheets + Generative AI
- แนะนำ Generative AI และแนวคิด Prompt Engineering
- การเตรียม API Key และเชื่อมต่อผ่าน Apps Script
- Workshop: "AI Content Generator" — ให้ AI สร้างข้อความตามหัวข้อใน Sheet
- Custom Function สำหรับเรียก AI ผ่านสูตรใน Google Sheets
- การใช้ Google Apps Script + Generative AI Integration
- การใช้งาน UrlFetchApp เรียกใช้ AI API (OpenAI, Gemini)
- การจัดการ Prompt/Response และการแสดงผลใน Sheet
- Workshop: "AI Data Analyst" วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลอัตโนมัติ
- สรุปและแนวทางต่อยอด: การสร้าง Web App / Add-on ภายในองค์กร

ค่าลงทะเบียนอบรม:	13,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม:	3 วัน (18 ชั่วโมง)
ช่วงเวลาฝึกอบรม:	9.00 - 16.00 น.
กำหนดการอบรม:	ตามตารางปฏิทินอบรมประจำปี https://www.career4future.com/trainingprogram

วิทยากร:



อาจารย์วิเชียร ยงรัตนกิจ

- วิทยากรรับเชิญ ประจำสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต
- Microsoft Certified Professional (MCP)

หมายเหตุ

- สถาบันฯ มีการจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ (ในหลักสูตรที่ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์) เอกสารการอบรม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ให้กับผู้เข้าอบรม
- สถานที่อบรม ห้องอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต อาคาร สวทช. ชั้น 6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- เฉพาะหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรของรัฐ ที่ไม่ใช่ธุรกิจและไม่แสวงหากำไร จะได้รับการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ผู้เข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหลักสูตร วิทยากร รูปแบบการอบรม ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้เข้ารับการอบรม
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่บันทึกภาพ วิดีโอ หรือบันทึกเสียง ตลอดระยะเวลาการอบรม เนื่องจากเป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างวิทยากรกับสถาบันฯ และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 80% และทำกิจกรรมทุกหัวข้อของหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ติดต่อสอบถามรายละเอียด

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy)

73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2644 8150 ต่อ 81886-7
โทรสาร 0 2644 8150
E-mail: training@nstda.or.th
www.career4future.com